

Zarządzenie Nr 183/2018

Wójta Gminy Kraszewice

z dnia 29 października 2018 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Żłobka Gminnego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994), **zarządzam, co następuje:**

- § 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Żłobka Gminnego w Kraszewicach z siedzibą ul. Wieluńska, 63-522 Kraszewice.
- § 2. Treść ogłoszenia o konkursie zawierającego wskazanie wymaganych dokumentów oraz wskazanie wymagań jakie powinni spełniać kandydaci na stanowisku dyrektora stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji poprzez zamieszczenie na:
- 1) stronie internetowej Urzędu Gminy Kraszewice,
 - 2) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kraszewice,
 - 3) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kraszewice,
- § 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Paweł Kopyrowski

WÓJT GMINY KRASZEWICE

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko

**Dyrektora
Żłobka Gminnego
w Kraszewicach**

I. Nazwa i adres żłobka: Żłobek Gminny, z siedzibą ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.

II. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów i sposób ich udokumentowania:

1. Wymagania niezbędne:

1. Posiada wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi lub wykształcenie średnie oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi (preferowane kwalifikacje: opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pielęgniarstwo/położnictwo),
2. Posiada obywatelstwo polskie,
3. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
4. Nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
5. Nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona oraz ograniczona,
6. Wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
7. Daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dzieckiem,
8. Cieszy się nieposzlakowaną opinią.

2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydatów:

- 1) znajomość aktów prawnych dot. opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, prawa pracy, finansów publicznych, zamówień publicznych, ochrony danych osobowych, przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- 2) umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników,
- 3) umiejętność sprawnego działania w sytuacjach stresowych,
- 4) odporność emocjonalna i samokontrola,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) gotowość do stałego samodoskonalenia się,
- 7) odpowiedzialność, systematyczność, kreatywność i komunikatywność, wysoka kultura osobista.

3. Zakres obowiązków na stanowisku:

- 1) kierowanie działalnością żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem Żłobka Gminnego w Kraszewicach i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i właściwej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej oraz edukacyjno – wychowawczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka,
- 3) prowadzenie procesu rekrutacji i związanej z tym dokumentacji,
- 4) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników żłobka,
- 5) właściwe i zgodne z przepisami dysponowanie środkami finansowymi,
- 6) zarządzanie powierzonym majątkiem i jego należyte zabezpieczenie, w tym przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
- 7) terminowe i rzetelne realizowanie zadań, w tym sporządzanie sprawozdawczości,
- 8) budowanie pozytywnego wizerunku jednostki i doskonalenie standardów opieki w żłobku.

4. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) List motywacyjny podpisany własnoręcznie,
- 2) Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV),
- 3) Pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju Żłobka Gminnego w Kraszewicach,
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje), potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- 5) Kopia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenie z zakładu pracy) potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- 6) Posiadane referencje,
- 7) Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 10) Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 11) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z Ustawą z dnia 21 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz.100 ze zm.).

III. Termin i miejsce złożenia oferty o przystąpienie do konkursu oraz termin złożenia wymaganych dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs na Dyrektora Żłobka Gminnego w Kraszewicach” w formie pisemnej w Urzędzie Gminy w Kraszewicach lub przesłać na adres Urząd Gminy Kraszewice, ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice do dnia 13.11.2018 do godziny 12.00 o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu lub data złożenia w Urzędzie). Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.

Aplikacje, które wpłyną bądź zostaną złożone do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Kandydaci proszeni są o podanie kontaktu telefonicznego.

IV. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków.

1. Wnioski zostaną rozpatrzone przez Komisję konkursową w terminie 7 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
2. Wszelkich informacji o konkursie udziela Pan Konrad Kuświk – Sekretarz Gminy Kraszewice.

V. Warunki zatrudnienia

1. Zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy ¼ etatu.

VI. Postanowienia końcowe

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej i tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Kraszewice, ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.
3. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

WÓJT GMINY
Paweł Koprowski
mgr Paweł Koprowski