

Zarządzenie nr 5/2018
Wójta Gminy Kraszewice
z dnia 03 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko opiekun w Żłobku Gminnym w Kraszewicach.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Ogłaszam nabór na stanowisko opiekun w Żłobku Gminnym w Kraszewicach.
- § 2. Wprowadzam treść ogłoszenia o naborze stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Powołuję Komisję do przeprowadzenia naboru w składzie:
- 1) Ewelina Jędrzejewska – przewodniczący Komisji
 - 2) Anna Palat – sekretarz Komisji
 - 3) Beata Rzepecka – członek Komisji
- § 4. Komisja będzie działać do czasu zakończenia naboru na wolne stanowisko pracy.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Konrad Kuświk

**Wójt Gminy Kraszewice
ogłasza nabór na stanowisko
opiekun w Żłobku Gminnym w Kraszewicach**

1. **Nazwa i adres jednostki:** Urząd Gminy Kraszewice, Kraszewice ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.
2. **Stanowisko:** opiekun w Żłobku Gminnym w Kraszewicach.
3. **Wymagania niezbędne:**
 - 1) obywatelstwo polskie lub obywatelstwo Unii Europejskiej oraz obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i którzy posiadają znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
 - 2) ukończony 18 rok życia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
 - 4) spełnianie kryteriów określonych w art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603 ze zm.), tj.:
 - 1) posiadanie kwalifikacji: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
 - 2) ukończone studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub
 - 3) odbycie nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiadanie co najmniej wykształcenia:
 - a) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - b) średnie lub średnie branżowe oraz:
 - co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
 - przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbycie 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna,
 - 5) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
 - 6) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
 - 7) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
 - 8) nie karany za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 9) kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
 - 10) cieszący się nieposzlakowaną opinią.

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy z dziećmi
- 2) umiejętność pracy w zespole, łatwość nawiązywania kontaktów interpersonalnych;
- 3) zdolności manualne,
- 4) mile widziane przygotowanie muzyczne,
- 5) dobra organizacja pracy,
- 6) kreatywność,
- 7) cierpliwość,
- 8) wysoka kultura osobista.

5. Przewidywany zakres zadań na stanowisku obejmuje w szczególności :

- 1) stałe czuwanie nad bezpieczeństwem dzieci,
- 2) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do środowiska domowego,
- 3) korzystanie z posiadanej wiedzy i umiejętności w celu zagwarantowania dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej, uwzględniającej ich indywidualne potrzeby i predyspozycje,
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w formie zabawowej, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci,
- 5) współudział w tworzeniu planu opiekuńczo-wychowawczego wpisanego w ramowy rozkład dnia w żłobku,
- 6) prowadzenie wymaganej dokumentacji,
- 7) utrzymanie właściwego kontaktu z rodzicami w zakresie wskazówek opiekuńczo-wychowawczych i rozwoju ogólnego dziecka oraz jego stanu zdrowia,
- 8) przyjmowanie dzieci do placówki z jednoczesną oceną jego stanu zdrowotnego i higienicznego oraz wydawania dzieci rodzicom/opiekunom prawnym, osobom upoważnionym,
- 9) dbanie o czystość, estetykę i ład w salach dziennego pobytu dzieci,
- 10) dbanie o powierzone mienie,
- 11) zachowanie i realizowanie zasad profilaktyki prozdrowotnej oraz kształtowanie postaw prozdrowotnych wśród rodziców i dzieci,
- 12) poszanowanie godności osobistej i nietykalności dziecka,
- 13) znajomość i przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka,
- 14) zachowanie wysokiej kultury osobistej, godne reprezentowanie placówki,
- 15) przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Żłobku Gminnym w Kraszewicach oraz przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

6. Warunki zatrudnienia i pracy :

- 1) miejsce pracy: Żłobek Gminny w Kraszewicach, ul. Wieluńska 8A, 63-522 Kraszewice,
- 2) praca na cały etat, od poniedziałku do piątku,
- 3) umowa: na czas określony,
- 4) przy zatrudnieniu na stanowisku pracy nie obowiązują zapisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 967),
- 5) liczba wolnych stanowisk: 3,5 etatu,
- 6) rozpoczęcie pracy: od 01 lutego 2019 roku.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
- 2) list motywacyjny,

- 3) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia (świadectwa, dyplomy ukończenia szkoły),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (certyfikaty i zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach, itp.),
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie,
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie skierowany na badania lekarskie wstępne),
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

8. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

9. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Nabór na stanowisko opiekun w Żłobku Gminnym w Kraszewicach*” w terminie do dnia **14.12.2018 roku (piątek) do godz. 15⁰⁰** (decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu) pod adres: Urząd Gminy Kraszewice, Kraszewice ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice - sekretariat, biuro nr 3.

Aplikacje, które wpłyną po terminie określonym wyżej nie będą rozpatrywane.

10. Sposób rozstrzygnięcia naboru:

Nabór będzie przeprowadzony w trzech etapach we wskazanych terminach:

I etap – kwalifikacja formalna – badanie złożonych ofert pod względem ich kompletności i spełnienia wymagań,

II etap – kwalifikacja merytoryczna – rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Kraszewice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Kraszewice, Kraszewice ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.

11. Klauzula informacyjna:

1. Administratorem zebranych danych osobowych w procesie rekrutacji jest Wójt Gminy Kraszewice, ul. Wieluńska 53, 63-522 Kraszewice.
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Kraszewice jest Ewelina Pieles, kontakt: rodo@info-trans.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach udziału w niniejszym procesie rekrutacyjnym.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.

5. Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
7. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji oraz na poczet przyszłych rekrutacji przez okres nie dłuższy niż 3 lata.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, ani do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
11. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

WÓJT GMINY

mgr Konrad Kuświk